на заседании педагогического совета МБОУ СШ №61

протокол №\_\_\_6 от 30.03.2018 г.



приказ

Директор MБOУ

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении научных и методических конференций, семинаров в
МБОУ СШ № 61

1. Общие положения
	1. Настоящее положение об организации и проведении научных и методических конференций (далее - конференции), семинаров разработано для МБОУ СШ №61 (далее - Школа) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
	2. Положение регламентирует порядок организации и проведения конференций и семинаров;
	3. Теоретические семинары (семинары-практикумы) и конференции одна их форм повышения научно-теоретического уровня педагогов и совершенствования их профессионального мастерства;
	4. Тематика конференций и семинаров определяется методической темой, целями и задачами, стоящими перед коллективом;
	5. Конференции и семинары организуются и проводятся в соответствии с Годовым планом работы Школы.
2. Цели и задачи научно-методических конференций и семинаров
	1. Цель: создание условий для диссеминации педагогами других образовательных учреждений передового педагогического опыта по актуальным направлениям современного образования, реализуемой на базе Школы;

2.2. Задачи:

* формировать знания участников о современных требованиях к образованию, подходах, технологиях, методиках, способствующих эффективности организации образовательного процесса (в т.ч. в условиях введения и реализации ФГОС );
* мотивировать участников к совершенствованию собственной профессиональной деятельности.
1. **Организация и проведение конференций**
	1. Конференции проводятся с периодичностью не реже 1 раза в год;
	2. В порядок планирования, подготовки и проведения конференции включается:
* дата, время и место проведения конференции;
* состав участников и ответственных по организации и проведению конференции;
* план подготовки и проведения конференции (далее – План. Программа);
* назначение ответственного за предоставление фотоотчета и статьи на официальный сайт Школы;
* сроки предоставления отчетов о проведении конференции.
	1. Для организации и проведения конференций в Школе назначается ответственный и оргкомитет.

 Оргкомитет конференции:

* обеспечивает подготовку помещений для проведения конференции;
* рассматривает общий ход подготовки конференции в соответствии с принятым планом;
* определяет приглашенных для участия в работе конференции;
* определяет тематику докладов и утверждает докладчиков;
* разрабатывает программу конференции;
* организует тематические выставки;
* разрабатывает текст информационного объявления о проведении конференции; - осуществляет информирование общественности о конференции, используя официальный сайт Школы, информационные стенды, СМИ и др.
* оформляет помещения техническими средствами для проведения пленарных и секционных заседаний, актового зала;
* составляет список участников конференции.
	1. К материалам конференции могут относиться:
* информационное сообщение на сайте Школы;
* программа конференции;
* электронный сборник докладов, тезисов докладов и работ конференции;

- резолюция конференции.

* 1. Рабочие материалы конференции могут быть представлены в виде печатных изданий.
1. Организация и проведение семинаров
	1. Периодичность проведения семинаров не устанавливается;
	2. Проведение семинаров устанавливается годовым планом работы и/или планом работы

Школы на месяц;

* 1. Семинар-практикум подразумевает обмен педагогическим опытом, наглядную демонстрацию нестандартных форм и методов работы с последующим их анализом;
	2. Тема семинара определяется исходя из направлений деятельности Школы, требующих для организации эффективной работы теоретической и практической подготовки

педагогов;

* 1. Участниками методического семинара являются педагогические и руководящие работники образовательных учреждений, профессиональная деятельность которых имеет отношение к теме семинара;
	2. Семинар может состоять из одного или нескольких занятий, сочетающих в себе обсуждение проблемы, знакомство с новинками литературы и передовым опытом по данной проблеме, выполнение практических заданий, освоение техники педагогического труда, наблюдение за работой своих коллег;
	3. Подготовка к семинару связана с чтением дополнительной литературы, изучением первоисточников;
	4. Перед семинарским занятием педагогам предварительно предлагаются задания, которые помогают им активно участвовать в работе семинара.
1. Права и обязанности участников
	1. Участие в работе семинаров и конференций обязательно для всех педагогов Школы;
	2. Каждый участник семинара и конференции имеет право:
* предложить коллегам свой опыт работы по теме;
* высказать свое мнение по проблематике мероприятия;
* участвовать в принятии решения;
* выбирать те или иные формы работы, предложенные на семинаре или конференции.